

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA STŘÍŽOV
Střížov 27, 374 01 Trhové Sviny
IČO 75000211 TEL.: 775212159

Program poradenských služeb ve škole

Jméno	Datum	Podpis

Zpracovala: Mgr. et Mgr. Bc. Kateřina Míčková Lišková
Přílohy: Minimální preventivní program
Plán výchovného poradenství

Výchovný poradce	Třídní učitel	Vyučující
1. ✓ Spolupracuje na tvorbě PLPP. ✓ Spolupracuje na tvorbě a konzultaci IVP.	✓ Tvoří PLPP. ✓ Sestavuje IVP na doporučení ŠPZ (do 30 dnů). ✓ Konzultuje IVP s VP, zákonným zástupcem a ŠPZ.	✓ Mapuje situaci u problémových žáků. ✓ Volí vhodné metody a postupy práce. ✓ Spolupracuje na tvorbě PLPP. ✓ Sestavuje IVP na doporučení ŠPZ.
2. ✓ Vyhodnocuje PLPP (do 3 měsíců). ✓ Kontroluje IVP (průběžně). ✓ Vyhodnocuje IVP (1 ročně).	✓ Vyhodnocuje PLPP (do 3 měsíců). ✓ Kontroluje IVP (průběžně). ✓ Vyhodnocuje IVP (1 ročně).	✓ Vyhodnocuje vhodné metody a postupy (do 3 měsíců). ✓ Vyhodnocuje PLPP (do 3 měsíců). ✓ Kontroluje IVP (průběžně). ✓ Vyhodnocuje IVP (1 ročně).
3. ✓ Diagnostika příčin selhávání žáka.	✓ Diagnostika příčin selhávání žáka.	✓ Diagnostika příčin selhávání žáka.
4. ✓ Je přítomen u schůzky se zákonnými zástupci. ✓ Pořídí zápis ze schůzky.	✓ Informuje zákonné zástupce o neprospěchu. ✓ Svolá schůzku. Domluví další termín schůzky se zákonnými zástupci.	✓ Je přítomen u schůzky se zákonnými zástupci.
4. ✓ Mapuje situaci ✓ Poskytuje individuální konzultaci.	✓ Mapuje situaci ✓ Komunitní kruhy ✓ Individuální konzultace. ✓ Docvičování učiva.	✓ Mapuje situaci ✓ Poskytuje individuální konzultaci. ✓ Docvičování učiva.
5.	✓ Kontrola situace ve třídě. ✓ Spolupráce s ostatními vyučujícími. ✓ Zapojení žáka do kolektivu. ✓ Styk se zákonnými zástupci. ✓ Konzultace problémů s výchovným poradcem. ✓ Spolupráce s výchovným poradcem, zákonnými zástupci i ostatními vyučujícími. ✓ Spolupráce s dalšími orgány (SPC,PPP,OSPOD).	
6.	✓ Upozorní na problém ve třídě vedení školy. ✓ Spojí se se zákonným zástupcem. ✓ Sjedná schůzku.	

V naší škole je použita základní varianta poskytování poradenských služeb, bez nabídky činnosti školního psychologa a speciálního pedagoga. Tyto činnosti jsou zajišťovány v případě potřeby externě a tato spolupráce je v současné době naprosto vyhovující. Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem a metodikem prevence (vzhledem k velikosti a zaměření školy jsou obě tyto funkce vykonávány ředitelkou školy) úzce spolupracuje s ostatními pedagogickými pracovníky. Tím se vytváří vnitřní systém

komunikace všech, kteří se podílejí na péči o žáky nadané, na péči o žáky cizince i o žáky s potřebou podpory ve vzdělávání. V neposlední řadě naše škola spolupracuje se specializovanými poradenskými pracovišti ve školství, tj. pedagogicko-psychologickými poradnami (PPP), speciálně pedagogickými centry (SPC).

1. Poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťují všichni vyučující formou konzultací, PLPP, IVP.

- vyučující provádí mapování situace u problémových žáků a volí vhodné metody a postupy práce
- v případě potřeby se u žáka vytvoří PLPP
- tvorbu PLPP provádí třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a zákonným zástupcem
- IVP na doporučení školských pedagogických zařízení sestavují do 30 dnů vyučující vybraných předmětů spolu s třídním učitelem
- IVP konzultuje třídní učitel s výchovným poradcem, zákonným zástupcem a školským poradenským zařízením, které dalo návrh na IVP

2. Sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření.

- vyhodnocování účinnosti vhodných metod a postupů provádí vyučující nejdéle do třech měsíců
- PLPP vyhodnocuje třídní učitel, vyučující vybraných předmětů a výchovný poradce se zákonným zástupcem dle potřeby, nejpozději 1krát za tři měsíce
- IVP je kontrolován průběžně, vyhodnocení provádí vyučující, výchovný poradce a zákonný zástupce 1krát ročně

Sledování podpůrných opatření je průběžné za účasti vyučujících, třídního učitele, výchovného poradce a zákonných zástupců. Případné změny jsou prováděny ve prospěch žáka.

3. Prevence školní neúspěšnost

Nejčastěji má na školní úspěšnost nebo neúspěšnost vliv:

- a) **osobnost dítěte** (snížená inteligence, nedostatečná paměť, emoční labilita, nízká odolnost vůči zátěži, poruchy učení, chování a pozornosti a jiné zdravotní komplikace)
- b) **nepodnětné rodinné prostředí** (žáci ohrožení rizikovými jevy, problémy ve vztazích v rodině nebo ve škole)

3.1 Řešení školní neúspěšnosti:

- provést kvalitní diagnostiku, aby byly odhaleny konkrétní příčiny selhávání žáka ve škole (výchovný poradce, třídní učitel, vyučující, školské poradenské zařízení...)
- správné a včasné odhalení příčin školní neúspěšnosti umožní nastavit vhodná opatření
- možná opatření volíme individuálně dle potřeb žáka

3.2 Způsoby podpory neúspěšným žákům:

- podpůrný studijní plán**, tj. stanovení přiměřeného obsahu učiva – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žakovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním).
- zadávání pravidelných úkolů** vycházejících ze stanoveného obsahu učiva, tj. podpůrného plánu – zadání práce pro domácí přípravu - dílčí úkoly odpovídající žakovým vzdělávacím možnostem,
- možnost plnit zadané úkoly v rámci volných hodin ve škole**, možnost doučování
- užívání podpůrných aktivit** – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu
- používání **podpůrných pomůcek** při samostatné práci – přehledy, tabulky, kalkulačky, nákresy, aj. dle charakteru předmětu, které pomohou žákovi lépe se orientovat v učivu
- individuální práce se žákem** v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny – pomoc žákovi odstranit výrazné mezery v učivu, podpora při výuce při výkladu nového učiva
- doučování**

3.3 Pomoc žákům s vysokou absencí:

- nabídnout podporu při zvládnutí zameškané látky
- konzultace, docvičování, pedagogická intervence
- harmonogram doplnění učiva, dozkoušení

3.4 Hlavním opatřením je zvýšená spolupráce se zákonným zástupcem žáka.

- u neprospívajících žáků je neprodleně informován zákonný zástupce
- v případě potřeby třídní učitelka svolá schůzku, kde bude přítomen zákonný zástupce, třídní učitelka, vyučující daných předmětů, výchovný poradce, zde se domluví možnosti a opatření vedoucí k nápravě
- z tohoto jednání bude pořízen zápis, který podepisují všechny strany

bude domluven další termín případné schůzky a vyhodnocení úspěšnosti zvolených postupů

v případě potřeby tvorba PLPP, IVP

4. Podpora vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami

včasné odhalení a zmapování situace

práce se třídou - pomoc při začleňování do kolektivu

komunitní kruhy s třídním učitelem

individuální konzultace s třídním učitelem, výchovným poradcem

pravidelná spolupráce se zákonným zástupcem

možnost docvičování učiva

individuální konzultace s učiteli

5. Podpora vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

neplacené kroužky

kroužky ŠD

mimořádné úkoly v rámci schopností žáka jak v hodinách, tak i v domácí přípravě

možnost individuálních konzultací

podpora mimoškolních aktivit

6. Průběžná a dlouhodobá péče o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi a vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností

třídní učitel provádí včasnou a pravidelnou kontrolu situace v třídě

třídní učitel spolupracuje se všemi vyučujícími

všichni vyučující dohlíží na dodržování školního řádu

třídní učitel je pravidelně ve styku se zákonným zástupcem

třídní učitel dbá o zapojení žáka s výchovnými či vzdělávacími potřebami do kolektivu třídy v kladném slova smyslu

třídní učitel konzultuje případné problémy s výchovným poradcem

v případě potřeby využívá třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími, výchovným poradcem a zákonným zástupcem PLPP a výchovné plány

pokud selhává PLPP a výchovný plán spolupracuje třídní učitel a výchovný poradce s PPP, SPC nebo SVP a dalšími orgány

7. Včasná intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů

třídní učitel, asistent pedagoga nebo vyučující včas upozorní na problém ve třídě vedení školy

- ✓ třídní učitel se neprodleně spojí se zákonným zástupcem
- ✓ třídní učitel sjedná schůzku se zákonným zástupcem a v případě potřeby se schůzky účastní vedení školy
- ✓ škola v případě potřeby okamžitě naváže spolupráci s :

- PPP, SPC, SVP
- OSPOD
- Policie ČR

8. Předcházení všem formám rizikového chování včetně různých forem šikany a diskriminace

Preventivní akce pro žáky:

- ✓ zapojování žáků do mimoškolních aktivit
- ✓ sportovní a kulturní akce školy
- ✓ komunitní kruhy - třídní učitel
- ✓ sociometrie -, třídní učitel
- ✓ individuální konzultace - všichni vyučující

9. Průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů uskutečňovaných školou

- ✓ pravidelně na pedagogických poradách
- ✓ vyhodnocování provádí ředitelka školy (metodik prevence)
- ✓ každá akce organizovaná školou je po ukončení vyhodnocena a prezentována

10. Metodická podpora učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů

- ✓ PPP, SPC, SVP, ...
- ✓ další vzdělávání pedagogických pracovníků
- ✓ vedení školy
- ✓ vzájemná spolupráce pedagogů

11. Spolupráce a komunikace mezi školou a zákonnými zástupci

- ✓ třídní schůzky
- ✓ individuální konzultace

- ✓ plánované schůzky se zákonnými zástupci
- ✓ společné akce školy a zákonných zástupců
- ✓ žákovské knížky
- ✓ Pro školy.cz
- ✓ webové stránky školy
- ✓ školská rada

12. Spolupráce školy při poskytování poradenských služeb se školskými poradenskými zařízeními

- ✓ PPP organizuje školení pro výchovné poradce a metodiky prevence
- ✓ škola má možnost konzultací s PPP, SPC České Budějovice
- ✓ v případě potřeby odborný pracovník z PPP, SPC a dalších organizací navštíví školu